



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparent Assessment : ITA) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี จึงกำหนด นโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ด้านการสรรหา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการดำเนินการวางแผนกำลังคน สรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์และคุณลักษณะที่กำหนด และเลือกสรรคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี และรองรับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง สำหรับใช้ในการบริหารกรอบอัตรากำลังเพื่อรองรับต่อภารกิจสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน

๑.๓ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรทุกประเภทให้เป็นไปตามข้อกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล

๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบงานของตำแหน่งที่จะสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๑.๕ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ต้องประกาศทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรีและแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ อาทิ สำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์จัดหางาน เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ด้านการพัฒนา

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อเตรียมความพร้อมของข้าราชการเพื่อเป็นข้าราชการที่ดี พัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี รองรับนโยบายกระทรวงสาธารณสุข และแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๒.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๒.๒ จัดทำแผนการลาศึกษาและฝึกอบรมประจำปีการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานที่จะพัฒนาบุคลากร

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรได้รับการอบรม พัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรต่าง ๆ รวมทั้งการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านบทเรียนออนไลน์ (E-Learning) ที่จัดโดยหน่วยงานต้นสังกัด หรือองค์กรภายนอก

๓. ด้านการรักษาไว้

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมกันวางแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ส่งเสริมการพัฒนาให้ความรู้ มีการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลบุคคล การประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการและลูกจ้างประจำ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต สวัสดิการ เสริมสร้างความมั่นคง และยกย่องชมเชยบุคลากร เพื่อให้เกิดความผูกพันต่อองค์กร โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ จัดทำ ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

๓.๒ ส่งเสริมการพัฒนาให้มีความรู้ เพิ่มทักษะใหม่ให้กับบุคลากร

๓.๓ ปรับปรุงฐานข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการบุคลากรสาธารณสุข (Human Resource Office of the Permanent Secretary System : HROPS) ให้เป็นปัจจุบัน

๓.๔ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เช่น การคัดเลือกข้าราชการพลเรือนดีเด่น การคัดเลือกคนบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม และหากมีบุคลากรที่มีความสามารถประพฤติดีสมควรแก่การเป็นแบบอย่าง ให้ผู้บังคับบัญชารายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบประกอบการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๓.๕ จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ

๓.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และที่จังหวัดลพบุรีกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ เลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดหากมีข้าราชการ ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานราชการ ร้องเรียนขอความเป็นธรรม ให้รวบรวมและนำเสนอนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรีทราบโดยเร่งด่วน

๔. ด้านการใช้ประโยชน์

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี โดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ แจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

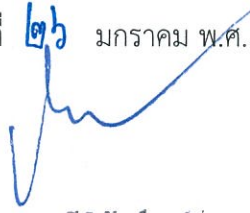
๔.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติตามระเบียบวินัย ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และอื่น ๆ ตามที่กระทรวงสาธารณสุข และจังหวัดลพบุรีประกาศกำหนด หากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตต่อหน้าที่ราชการให้รายงานนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลพบุรีทราบ เพื่อรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรีทราบต่อไป

๔.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และมีประกาศแจ้งทางเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี และมีการประกาศแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกันผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ จะต้องยึดถือความรู้ ความสามารถ และประโยชน์สูงสุดที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี และหน่วยงานในสังกัดจะได้รับเป็นเกณฑ์ในการคัดเลือก

จึงประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายปิยะเดช วลีพิทักษ์เดช)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

ชื่อกลุ่มงาน : บริหารทรัพยากรบุคคล

วัน/เดือน/ปี : ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

Link ภายนอก : เว็บไซต์ <http://www.lbo.moph.go.th/>

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสุปราณี ไลเมือง)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายปิยะเดช วลีพิทักษ์เดช)

ตำแหน่ง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลพบุรี

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นางสาวภาวิณี ชุกสีบ)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙